

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 24
муниципального образования Усть-Лабинский район

352330 Краснодарский край, г. Усть-Лабинск, ул. Мира, № 118;

Телефон/факс: 8-861-35-5-18-64; Электронный адрес: dou24ustlab@mail.ru Сайт: <http://mbdou24ust.ru>



**ПЛАН по устранению недостатков,
выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МБДОУ №24 в 2022-2023годы
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 24
муниципального образования Усть-Лабинский район**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактически срок реализации
<i>1. Открытость и доступность информации об организации</i>					
Доменное имя официального сайта МБДОУ № 24, не принадлежат перечню групп доменных имен, составляющих российскую национальную доменную зону описанную в	Осуществить замену доменного имени официального сайта МБДОУ № 24	До 10.01.2023	Ответственный за ведение и организацию сайта старший воспитатель Штерн Л.В.	Доменное имя официального сайта изменено, в соответствии с требованиями	18.01.2023

<p>приказе Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 29.07.2019 г. № 216.</p>	<p>Обеспечить ссылку позволяющую идентифицировать содержание документа.</p>	<p>До 20.01.2023</p>	<p>Ответственный за ведение и организацию сайта старший воспитатель Штерн Л.В.</p>	<p>Законодательства</p>	<p>Исполнено 20.01.2023г.</p>
<p>Размещены документы, имеющие названия, не позволяющее идентифицировать его содержание.</p>				<p>Реализовано на сайте в отделе «Образование»</p>	
<p>Отсутствует специальный раздел «Сведения об образовательной организации»</p>	<p>Осуществить переименование раздела «Сведения о ДОУ» на раздел «Сведения об образовательной организации»</p>	<p>До 20.01.2023</p>	<p>Ответственный за ведение и организацию сайта старший воспитатель Штерн Л.В.</p>	<p>Реализовано на главной странице сайта.</p>	<p>Исполнено 18.01.2023г.</p>
<p>Специальный раздел «Сведения об образовательной организации» не соответствует действующему законодательству</p>	<p>Осуществить структуру специального раздела «Сведения об образовательной организации» в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>До 10.01.2023</p>	<p>Ответственный за ведение и организацию сайта старший воспитатель Штерн Л.В.</p>	<p>Реализовано на сайте в разделе «Сведения об образовательной организации»</p>	<p>Исполнено 20.01.2023</p>
<p>Отсутствуют в специальном разделе «Сведения об образовательной организации» подразделы, определенные Приказом Рособнадзора от 29 мая 2014 г. N 785 «Об утверждении требований к</p>	<p>Обеспечить в специальном разделе «Сведения об образовательной организации» подразделы, определенные Приказом Рособнадзора от 29 мая 2014 г. N 785 «Об утверждении требований к</p>	<p>До 20.01.2023</p>	<p>Ответственный за ведение и организацию сайта старший воспитатель Штерн Л.В.</p>	<p>Реализовано на сайте в разделе «Сведения об образовательной организации»</p>	<p>Исполнено 20.01.2023</p>

структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (с изменениями на 14 мая 2019 года)	структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (с изменениями на 14 мая 2019 года)				
Отсутствие возможности использования электронной подписи на сайте образовательной организации	Обеспечить возможность использования электронной подписи на официальном сайте МБДОУ №24	20.01.-31.01.2023г.	Ответственный за ведение и организацию сайта старший воспитатель Штерн Л.В.	Все документы на официальном сайте МБДОУ №24 подписаны электронной подписью	31.01.2023г.
Несоответствие информации содержащейся в электронной подписи необходимым требованиям	Привести электронную подпись в соответствие предъявленным требованиям	С 18.01. по 01.05.2023г.	Ответственный за ведение и организацию сайта старший воспитатель Штерн Л.В.	Электронная подпись приведена в соответствие к предъявленным требованиям	01.05.2023г.
Обеспечение наличия на официальном сайте технической возможности выражения участниками образовательных отношений мнения о качестве оказания услуг	Привести в соответствие на официальном сайте МБДОУ №24 раздел «Независимая оценка качества условий оказания услуг» с размещенной там гиперссылкой анкеты для опроса участников образовательных отношений с целью выражения мнения о качестве оказания услуг	20.01.-31.01.2023г.	Ответственный за ведение и организацию сайта старший воспитатель Штерн Л.В.	На официальном сайте МБДОУ №24 в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» размещена гиперссылка анкеты для опроса участников образовательных отношений с целью выражения	Исполнено 31.01.2023г.

				мнения о качестве оказания услуг	
Усиление работы по популяризации официального сайта, в частности раздела «Независимая оценка качества оказания услуг»	<p>Разместить на официальном сайте МБДОУ №24 в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» отчета по устранению нарушений, выявленных в ходе НОКО услуг за 2022г.</p> <p>Разместить на официальном сайте МБДОУ №24 в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» плана по устранению нарушений, выявленных в ходе НОКО услуг за 2022г.</p>	20.01.-31.01.2023г.	Ответственный за ведение и организацию сайта старший воспитатель Штерн Л.В.	Отчет и план по устранению нарушений, выявленных в ходе НОКО услуг за 2022г. будет размещен на официальном сайте МБДОУ №24 раздел «Независимая оценка качества условий оказания услуг»	31.01.2023г.

II. Доступность услуг для инвалидов

Несоответствие наличия альтернативной версии официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» для инвалидов по зрению	Привести в соответствие на официальном сайте МБДОУ №24 версии официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» для инвалидов по зрению	20.01.2023г	Ответственный за ведение и организацию сайта старший воспитатель Штерн Л.В.	реализовано	20.01.2023г.
---	--	-------------	---	-------------	--------------

III. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»	Рекламирование официального сайта МБДОУ №24 среди родителей (законных представителей) через буклеты, презентации о деятельности МБДОУ, сообщество в VK Поддерживать актуальность	Февраль-март 2023г.	Ответственный за ведение и организацию сайта старший воспитатель Штерн Л.В.	Разработаны и распространены среди родителей буклеты с рекламой официального сайта и	До 27.03.2023г.
--	--	---------------------	---	--	-----------------

	<p>информации об образовательной организации на официальном сайте МБДОУ №24. Обновление информации в соответствии с нормативно-правовыми требованиями</p> <p>Провести анкетирование среди получателей услуг-родителей((законных представителей) по вопросу удовлетворенности условиями и качеством предоставляемых услуг</p>	<p>Постоянно</p> <p>Февраль-март 2023г.</p>		<p>информацией для родителей (законных представителей)</p> <p>Анкета размещена на сайте МБДОУ №24, ссылка отправлена родителям (законным представителям) посредством родительских чатов. Провести анализ анкетирования получателей услуг по оценке качества условий осуществления образовательной деятельности</p>	
<i>IV. Удовлетворенность условиями оказания услуг</i>					
<p>Удовлетворённость доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию</p>	<p>Осуществлять регулярный контроль по соблюдению «Положения о нормах профессиональной этики МБДОУ №24»</p> <p>Разработать и провести с сотрудниками МБДОУ №24 консультации по вопросам соблюдения профессиональной этики сотрудников</p>	<p>Постоянно</p> <p>Январь-март 2023г.</p>	<p>Заведующий МБДОУ №24 Л.А. Панкратова</p> <p>Старший воспитатель Штерн Л.В. Педагог- психолог С.Н. Максимова</p>	<p>Организован регулярный внутрисадовый административный контроль за соблюдением сотрудниками норм профессиональной этики Провести</p>	<p>Май 2023г.</p>

	<p>образовательной организации.</p> <p>Провести анкетирование среди получателей услуг по вопросам удовлетворенности доброжелательностью и вежливостью сотрудников МБДОУ №24</p>	<p>Февраль-март 2023г.</p>	<p>Ответственный за ведение и организацию сайта старший воспитатель Штерн Л.В.</p>	<p>внеплановый инструктаж с сотрудниками МБДОУ №24 по закреплению знаний «Положения о нормах профессиональной этики».</p> <p>Анкета размещена на сайте МБДОУ №24, ссылка отправлена родителям (законным представителям) через мессенджеры. Провести анализ анкетирования получателей услуг по вопросам удовлетворенности доброжелательностью и вежливостью работников</p>	<p>Март 2023г.</p>
--	---	----------------------------	--	---	--------------------

Ответственный за предоставление информации:

ст.воспитатель: Л.В. Штерн

т.8(86135)5 18 64